

Itsz.: klik032477001/00269-1/2025



Herman Ottó
A. O. K. Á. J. Á. Á.

A DIÁKÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2025. február 1.

Felsőpakonyi Herman Ottó Általános Iskola
2363 Felsőpakony, Iskola utca 20.



Tartalom

DIÁKÖNKORMÁNYZAT.....	3
Szervezeti és Működési Szabályzata	3
A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT SZEMÉLYI, IDŐBELI ÉS TERÜLETI HATÁLYA	3
A Diákönkormányzat feladata, céljai	3
A Diákönkormányzat szervezeti felépítése	3
A Diákönkormányzat kötelelességei, jogkörei	4
A Diákönkormányzat vezető testülete, az iskolai diáktanács	5
A Diákönkormányzat tagjainak jogai	5
A Diákönkormányzat kapcsolati rendszere	6
Aláírási jog, képviselet	6
Létesítmény és helyiséghasználat	6
Záró rendelkezések	6

DIÁKÖNKORMÁNYZAT

Szervezeti és Működési Szabályzata

A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT SZEMÉLYI, IDŐBELI ÉS TERÜLETI HATÁLYA

A szervezeti és működési szabályzat betartása az intézmény valamennyi munkavállalójára, tanulója, nézve kötelező érvényű, az iskola teljes területén és az intézmény által szervezett, - a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó - intézményen kívüli programokon is. A szervezeti és működési szabályzat 2025. 02. 01-én lép hatályba, és határozatlan időre szól.

A Diákönkormányzat feladata, céljai

1. A Diákönkormányzat az iskolával tanulói jogviszonyban álló diákok érdekképviseleti, érdekvédelmi fóruma.
2. A Diákönkormányzat érdekvédelmi tevékenységét alaptevékenységként, elsődleges feladatként és célként kezeli.
3. A Diákönkormányzat céljainak megvalósítása érdekében használja gazdasági és egyéb forrásait.
4. Szolgáltató fórumként segítséget nyújt a tagok törekvéseinek megvalósulásához, lehetőséget biztosít a diákok közös fellépésére.
5. Diákprogramok szervezésével a diákok szabadidejének hasznos eltöltését segíti.
6. Tagjai számára képviseletet biztosít, jogsértés esetén tagjai számára érdekvédelmi segítséget nyújt.
7. Szakmai fórumok, szervezetek segítségének igénybevételével megfelelő szakmai bázist teremt tevékenységének.
8. Kapcsolatot tart más diákönkormányzatokkal, ifjúsági szervezetekkel, szerveződésekkel.

A Diákönkormányzat szervezeti felépítése

1. A Diákönkormányzatnak alanyi jogon tagja a Herman Ottó Általános Iskola minden tanulója, kivéve, ha írásban nyilatkozik ennek ellenkezőjéről.
2. A Diákönkormányzat alapegységei az osztályok. Minden osztály két főt delegál a Diákönkormányzat vezető testületébe, a diáktanácsba.
3. A Diákönkormányzat elnökét az Iskolai Diáktanács választja egy tanévre.
4. A szavazás titkos. A szavazás akkor érvényes, ha a szavazásra jogosultak legalább kétharmada jelen van.
5. A Diákönkormányzat elnökének megbízatása egy tanévre szól. A tanév első ülésén meg kell választani.
6. A Diákönkormányzat elnöke visszahívható, ha

- az osztályok többsége bizalmatlansági indítványt nyújt be,
 - ha az iskola tanulóinak fele aláírásával hitelesítve kezdeményezi.
7. A visszahívásról az Iskolai Diákbizottság titkos szavazással dönt.
 8. A Diákönkormányzat elnökének feladatai:
 - összehívja és vezeti az Iskolai Diákbizottság üléseit,
 - külső szervezetek felé képviseli a Diákönkormányzatot,
 - iktatásra átadja az iskolatitkárnak az Iskolai Diákbizottság üléseiről készült jegyzőkönyveket,
 - a diákönkormányzati munkacsoportok tevékenységének koordinálása, rendszeresen beszámol a Diákönkormányzatnak.
 9. Az elnök megbízatása megszűnik:
 - ha az elnök tanulói jogviszonya az iskolával megszűnik,
 - lemondással, visszahívással, mandátuma lejáráásával.
 10. A Diákönkormányzat munkáját a diákönkormányzatot segítő pedagógus koordinálja.
 11. A diákönkormányzatot segítő pedagógust az igazgató bízza meg a diákönkormányzat munkájának segítésére 5 évre.
 12. A pedagógus feladatai:
 - kapcsolatot tart a Nevelőtestület és az Iskolai diákönkormányzat között,
 - összehívja az Iskolai diákönkormányzatot,
 - diákönkormányzat önkormányzatiságát nem sértve segíti annak munkáját,
 - aktívan részt vállal az információáramlás folyamatában.
 - állandó résztvevője az Iskolai Diáktanács üléseinek, napirendi pontot terjeszthet elő, felszólalhat, véleményezhet.

A Diákönkormányzat kötelességei, jogkörei

1. A jogszabályok felhatalmazása alapján a Diákönkormányzat dönt
 - a diákönkormányzati tájékoztatási rendszerről,
 - egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
 - az iskolai tájékoztatási rendszer (iskolaújság, iskolarádió) szerkesztősége tanulói vezetőjének és munkatársainak megbízásáról,
 - saját működésének kérdéseiről, hatáskörei gyakorlásáról, és a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról.
2. A Diákönkormányzatnak egyetértési joga van:
 - a) Az intézményben üzemelő élelmiszer-árusító üzlet nyitvatartási rendjének kialakításakor;
3. A Diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:
 - b) Az adatkezelési szabályzat elkészítése, módosítása esetén;
 - c) az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt;
 - d) a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt;

- e) z ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor;
 - f) a házirendről, annak elfogadása előtt;
 - g) a köznevelési intézmény megszüntetésével, b) átszervezésével, c) feladatának megváltoztatásával, d) nevének megállapításával, e) * összefüggő fenntartói döntés előtt;
 - h) a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséről, megszervezéséről;
 - i) az iskolai sportkör működési rendjének megállapításáról;
 - j) a szabadidős programokról;
 - k) az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
 - l) a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
 - m) az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben,
 - n) az iskolai étkeztetés keretében biztosított ételek minőségéről, az iskola házirendjében szabályozott módon
4. A tanulók véleménynyilvánítását felettes fórum (nevelőtestület, igazgató, szülői szervezet, iskolaszék, fenntartó) elé viszi.

A Diákönkormányzat vezető testülete, az iskolai diáktanács

1. Az Iskolai Diáktanács tagjai az osztályok képviselői és a diákönkormányzatot segítő pedagógus.
2. Az Iskolai Diáktanács tagjai titkos szavazással maguk közül elnököt választanak.
3. Az Iskolai Diáktanács tagjai közül megválasztja egyéb felelőseit. A felelősök megválasztásának szabályai megegyeznek az elnök megválasztásának szabályaival.
4. Az Iskolai Diáktanács évente elfogadott ülésrendje és a tervezett napirendek figyelembevételével évente legalább egy alkalommal (lehetőleg októberben) ülésezik, de szükség esetén havonta. Az ülés összehívásáról a Diákönkormányzat elnöke gondoskodik. A diáktanács ülései általában nyilvánosak, de bármely szavazati joggal rendelkező képviselő javaslatára a testület dönthet a nyilvánosság korlátozásáról.
5. Az Iskolai Diáktanácsot össze kell hívni, ha azt a tagok 1/3-a az elnöknél kezdeményezi. Ha az elnök ennek ellenére nem hívja össze az Iskolai Diáktanácsot, akkor az Iskolai Diáktanács összehívása a patronáló pedagógus feladata.
6. Az Iskolai Diáktanács határozatait - személyi kérdések kivételével - egyszerű többséggel történő nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a Diákönkormányzat elnökének szavazata dönt.
7. Ha az Iskolai Diákbizottság ülésén olyan kérdés megtárgyalása folyik, amely érinti az Iskolaszéket, a Nevelőtestületet illetve a Szülői Munkaközösséget, akkor annak képviselőjét az ülésre véleményezési joggal meg lehet hívni. A meghívást az ülés előtt legalább nyolc nappal kézbesíteni kell a napirendi pontok megjelölésével.

A Diákönkormányzat tagjainak jogai

1. Az iskolai Diákönkormányzatnak tagja minden, az iskola tanulói jogviszonyban álló diák, kivéve, ha írásos nyilatkozattal ennek ellenkezőjéről rendelkezik.
2. A Diákönkormányzat tagjainak az alapvető, jogszabályok és a Házirend által garantált jogain túl speciális, a diákönkormányzati tagsággal összefüggő jogai vannak.
3. Ezek a jogok a következők:
 - A Diákönkormányzat tisztségeire választhat és választható. Ez a jog el nem vonható.

- Diákönkormányzati tagságától az iskola tanulóit megfosztani, illetve a diákönkormányzat munkájából kizárni nem lehet.
- Igénybe veheti a Diákönkormányzat, illetve az Iskolai Diáktanács által biztosított lehetőségeket, szolgáltatásokat.
- Érdekvédelmi segítséget kérhet a Diákönkormányzattól, annak vezető szervétől. Az érdekvédelmi segítség nem tagadható meg.
- Kérdéseivel, javaslataival, kezdeményezéseivel, véleményével közvetlenül fordulhat az Iskolai Diáktanács minden tagjához, a Diákönkormányzat Elnökéhez, a patronáló pedagógushoz.
- Kérdéseire, javaslataira, kezdeményezéseire, véleményére harminc napon belül érdemi választ kell kapnia.

A Diákönkormányzat kapcsolati rendszere

1. A Diákönkormányzat kapcsolatot tart: az Igazgatóval, az iskolavezetéssel, a Nevelőtestülettel az Iskolaszékkel, a Szülői Munkaközösséggel, más diákönkormányzatokkal, ifjúsági fórumokkal, szervezetekkel, szerveződésekkel, a fenntartó képviselőivel.
2. A kapcsolattartásért a Diákönkormányzat elnöke felel, a feladatot továbbadhatja, átruházhatja egyéb felelősökre.
3. A Diákönkormányzat az információkat a kapcsolati hálón keresztül folyamatosan áramoltatja; az elnök, illetve a felelősök a megszerzett információkkal rendszeresen ellátja a Diákönkormányzat tagjait, tisztségviselőit.
4. A kapcsolattartás módjai egyedi esetekben eltérő, megállapodás, megegyezés szerint.

Aláírási jog, képviselet

1. Aláírási joga a Diákönkormányzat Elnökének és a diákönkormányzatot segítő pedagógusnak van, együtt írják alá, az Iskolai Diáktanács döntésének megfelelően.
2. A diákönkormányzat képviseletére az elnök, vagy a Diáktanács által konkrét ügyben megbízott személy jogosult.

Létesítmény és helyiséghasználat

1. Az iskola helyiségeit az igazgatóval történt egyeztetés alapján használhatja a Diákönkormányzat.
2. A helyiségek kulcsát bármelyik diák elkérheti az iskolatitkártól, aláírásával felelősséget vállal a helyiség rendjéért, berendezéseiért.
3. A helyiség karbantartási, felújítási költségeit külön megállapodás alapján az iskola fedezi.

Záró rendelkezések

1. A Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát évente felül kell vizsgálni. Ezért a diákönkormányzatot patronáló pedagógus felel.
2. A Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatával kapcsolatban a Nevelőtestület egyetértési jogot gyakorol. A Nevelőtestület egyetértését csak abban az esetben tagadhatja meg, ha a Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata jogszabályt, illetve felsőbb szabályozást (mint Házirend) sért, azzal ellentétes jogokat, kötelességeket, eljárásmodokat fogalmaz meg.

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Diákönkormányzat Elnöke terjesztette elő, és az Iskolai Diákbizottság a hatályos szabályzások szerint jóváhagyta.

Felsőpakony, 2025. 01. 11.

